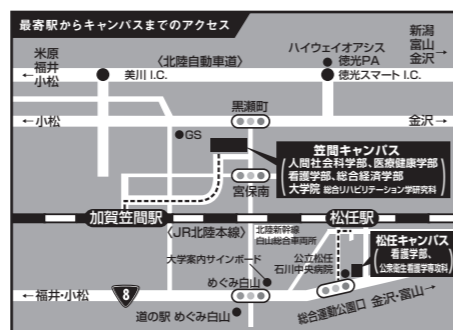
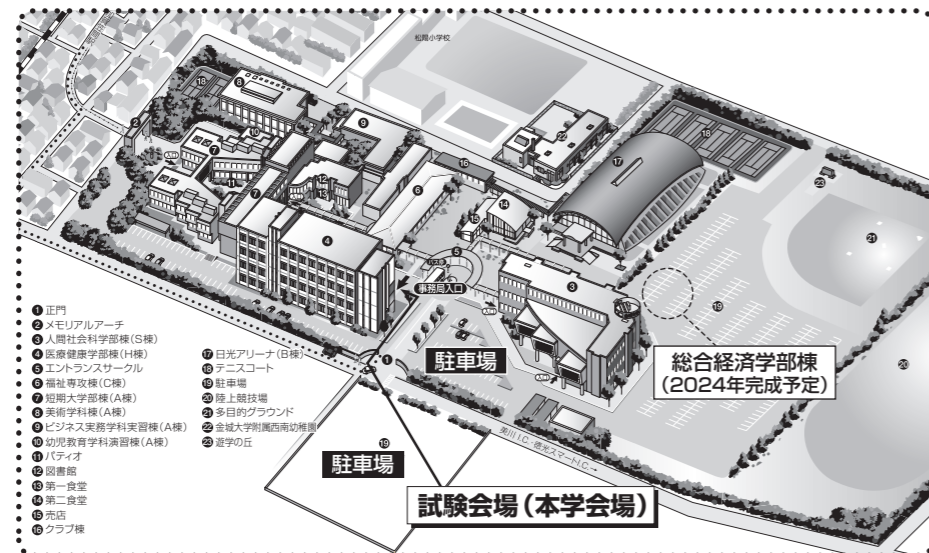


## 試験会場(本学会場)のご案内

金城大学〈笠間キャンパス〉  
石川県白山市笠間町1200番地 TEL(076)276-4400



### 金城大学〈笠間キャンパス〉へのアクセス

- JR北陸本線金沢駅・小松駅から25分〔最寄駅「加賀笠間」駅まで15分+徒歩10分〕
  - 「金沢」駅-片町-有松-松任-本学会場の北鉄バス(朝・夕)運行
  - 北陸自動車道〔美川I.C.〕〔徳光スマートI.C.〕より車で5分(キャンパス内無料大駐車場完備)
- ※北陸新幹線〔東京-金沢間約2時間30分、長野-金沢間約1時間、糸魚川-金沢間約45分〕

お問い合わせ

## 金城大学

〒924-8511 石川県白山市笠間町1200番地〈笠間キャンパス〉  
フリーダイヤル 0120-276-150  
TEL(076)276-5175(入試広報部直通) FAX(076)275-4316  
Eメール nyushi@kinjo.ac.jp  
URL <https://www.kinjo.ac.jp/ku/>

2024年度

# 募集要項

## 総合経済学部

(2024年4月新設)

全選抜区分において  
「インターネット出願」実施中!!

金城大学

## 2024年度募集要項 目次

目次	1	出願書類の記入	16
設立の理念・教育目標・三つの方針	1	インターネット出願(検定料)	19
2024年度入学者選抜の概要	2	出願書類一覧	22
学校推薦型選抜	3	受験時の配慮	23
総合型選抜/マッチング型	5	試験会場案内	24
総合型選抜/自己アピール型	7	入学者選抜に関するQ&A	27
一般選抜	11	合格発表・入学手続・修学支援新制度 ほか	29
共通テスト利用選抜	13	学費	31
成績優秀者奨学生制度	15	金城大学へのアクセス	裏表紙

※追加・変更事項が生じる場合は本学ホームページにてご案内いたします。

本学HPより印刷可能な書類

- ★ **様式1** エントリーシート
- ★ **様式2** 学修計画書
- ★ **様式3** 活動報告書
- ★ **様式4** 志望理由書
- ★ **様式5** 学校長推薦書
- ★ **様式6** 履歴書
- ★ 封筒貼付用宛名ラベル

出願書類  
DLページ



<https://www.kinjo.ac.jp/ku/admissions/documents.html>

## 設立の理念・教育目標・三つの方針

### 設立の理念

明日の福祉社会を先導する福祉のリーダー的存在の養成

### 教育目標/養成する人材像

金城大学は、「明日の福祉社会を先導する福祉のリーダー的存在の養成」を設立の理念としています。また、「教育とは、先生と学生の全人格のぶつかり合いの中から生まれてくる学生への影響、それも何らかのよい影響である。」という教育理念のもと、本学部は、地域社会を担う総合力と旺盛な意欲、職場の即戦力につながる社会人の基礎、そして社会で幅広く活躍する積極性を身につけ、地域の活性化や社会の発展を志向する卒業生を社会に輩出することを教育目標としています。

### 総合経済学部 総合経済学科

本学部は、地域社会及び地域経済に関する学問領域の専門性を高め、多角的な視点をもって多様化、複雑化する地域・社会の問題に対応できる知識・技術等を習得し、地域の活性化や社会の発展を志向する、将来地域社会において指導的役割を果たせるような人材の養成を目的としており、総合経済学科(以下、「本学科」という。)の養成する人材像は以下のとおりです。

- ① 経済学や経営学の基礎的な考え方に基づいて、社会を多面的に捉えることができる人材
- ② 情報を取捨選択し、必要なデータを分析、可視化して提案できる人材
- ③ 脱炭素社会、健康長寿社会へと進む地域社会における Well-being の実現に向けた提案ができる人材
- ④ 問題を自ら発見し、課題解決に向けた行動ができる人材
- ⑤ 将来、地域連携を通して地域経済の活性化、地方創生に貢献できる人材
- ⑥ 持続可能なまちづくりを実現できる人材

#### ▶ 入学者受入れの方針 (アドミッション・ポリシー)

入学者受け入れの方針(アドミッション・ポリシー)については本学ホームページよりご覧ください。  
<https://www.kinjo.ac.jp/ku/outline/three/ad.html>



#### ▶ 教育課程編成・実施の方針 (カリキュラム・ポリシー)

教育課程編成・実施の方針(カリキュラム・ポリシー)については本学ホームページよりご覧ください。  
<https://www.kinjo.ac.jp/ku/outline/three/curri.html>



#### ▶ 卒業認定・学位授与の方針 (ディプロマ・ポリシー)

卒業認定・学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー)については本学ホームページよりご覧ください。  
<https://www.kinjo.ac.jp/ku/outline/three/dip.html>



### 募集人員

選 抜 区 分		総合経済学部	
		総合経済学科	募集人員
学校推薦型選抜※1	スポーツ 専 願	55人	
	一 般 専 願		
	併 設 校 専 願		
	専 門 総 合 専 願		
総合型選抜/マッチング型		専 願	15人
総合型選抜/ 自己アピール型	一 般 併 願 可	15人	
	特別(スポーツ)		
	社 会 人 併 願 可		
一般選抜	前 期 併 願 可	35人	
	後 期 併 願 可	5人	
共通テスト 利用選抜	前 期 併 願 可	10人	
	後 期 併 願 可	5人	
合 計			150人

※1 学校推薦型選抜(併設校)については当該高等学校長宛に別途通知します。

### 入学者選抜日程

選抜区分	出願書類受付期間 (必着)	受験票 ダウンロード開始日	試験日	会場	合格発表日	入学手続締切日 (必着)
学校推薦型選抜※1	11/6(月)~11/11(土)	11/15(水)~ 11/19(日)	11/19(日)	本学・上越 富山・福井 福岡・沖縄	12/1(金)	12/8(金)
総合型選抜/ マッチング型	1次	11/6(月)~11/11(土)	—	—	一次結果通知 11/15(水)	—
	2次	11/16(木)~11/21(火)	11/23(木祝)~ 11/26(日)	本学	12/2(土)	12/11(月)
総合型選抜/ 自己アピール型	12/1(金)~12/7(木)	12/13(水)~ 12/17(日)	12/17(日)	本学・福岡・沖縄 ※福岡・沖縄会場は 一般のみ	12/23(土)	2024 1/5(金)
一般選抜	前期 2024 12/18(月)~1/18(木)	2024 1/23(火)~ 2/3(土)	2024 2/1(木)	本学・富山 長野・福岡	2024 2/10(土)	2024 2/20(火)
			2024 2/2(金)	本学・上越 富山・沖縄		
			2024 2/3(土)	本学・高岡 福井		
共通テスト 利用選抜	前期 2024 12/18(月)~2/2(金)	2024 2/6(火)~ 2/17(土)	個別学力検査等を行わない		2024 2/17(土)	2024 2/26(月)
一般選抜	後期 2024 2/12(月祝)~2/21(水)	2024 2/28(水)~ 3/3(日)	2024 3/3(日)	本学	2024 3/9(土)	2024 3/15(金)
			個別学力検査等を行わない			

※1 学校推薦型選抜(併設校)については当該高等学校長宛に別途通知します。

出願方法は「インターネット出願」のみです。

# 学校推薦型選抜

専 願

試験日 11/19(日)

## 出願資格

### 1. 学校推薦型選抜 スポーツ

2024年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業見込みの者で、「学校推薦型選抜 一般」の出願資格(下記参照)を満たし、かつ本学が指定したスポーツ種目(「女子卓球」・「女子バレーボール」)で顕著な競技実績をあげ、本学当該スポーツ部部长または監督からの推薦に基づいて高等学校もしくは中等教育学校の学校長から推薦された者。

### 2. 学校推薦型選抜 一般

本学を第一志望とし、2024年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業見込みの者、又は2023年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者。人物・学業成績等において優れた者として高等学校もしくは中等教育学校の学校長から推薦された者。なお、「全体の学習成績の状況」が3.3以上の者とする。

### 3. 学校推薦型選抜 併設校

遊学館高等学校に在学し、2024年3月に卒業見込みの者で、人物・学業成績等において優れた者として遊学館高等学校長から推薦された者。

※詳細については当該高等学校長宛に別途通知します。

### 4. 学校推薦型選抜 専門総合

2024年3月に高等学校もしくは中等教育学校の専門教育を主とする学科・コース(商業・工業・農業・家庭・看護・情報など)または総合学科を卒業見込みの者、又は2023年3月までに高等学校もしくは中等教育学校の専門教育を主とする学科・コース(商業・工業・農業・家庭・看護・情報など)または総合学科を卒業した者で、「学校推薦型選抜 一般」の出願資格を満たす者。

## 出願書類

①志願票(写真つき)	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷(A4片面一枚)。
②活動報告書	本学所定用紙 <b>様式3</b> ※本学公式ホームページから印刷
③学校長推薦書	本学所定用紙 <b>様式5</b> / 出身学校長が作成したもので厳封したもの。 ※本学公式ホームページから印刷
④調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 ※調査書に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類(戸籍抄本等)を提出してください。

- (注) 1) 出願書類の返却及び振り込んだ入学検定料の返還はいたしません。  
2) 入学検定料のお支払いについてはP21をご確認ください。  
3) 出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学に持参しても結構です。  
(受付時間 平日9:00~16:00、土曜日9:00~14:00)【時間厳守】  
4) 出願書類の作成にあたっては、P16~18を確認してください。  
5) 出願書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。  
6) 「インターネット出願」の手続詳細については、P19~21を確認してください。

## 選抜方法及び合否判定方法

「書類審査」「面接」「小論文」で選抜し、総合得点(満点400点)で合否判定します。  
なお、選抜方法及び配点については下記の通りです。

選抜方法		配 点		
		スポーツ	一般	専門総合
書類審査	「活動報告書」「学校長推薦書」「調査書」	150点	100点	100点
面接	グループ面接[1グループ5人以内、15分程度]	150点	100点	150点
小論文	出題形式:「課題文読解型(400字以内)」および「図表資料型(200字以内)」2種類を70分にて解答	100点	200点	150点
合 計		400点	400点	400点

※「面接」において、最低段階の評価を受けた者は「書類審査」や「小論文」の得点にかかわらず不合格となります。また、その者については「面接」の点数を付しません。

## 試験時間

受付は8:30からとなります。

8:30~ 9:10	試験室入室
9:20~ 9:40	受験上の諸注意
9:40~10:50	小論文
11:00~	面接

(注) 受験者は、受験票、筆記用具、時計(単純な時計機能だけのもの)を持参してください。

## 小論文について

小論文の詳細内容は以下の通りです(高校生にとっての身近なテーマや現代社会のトピックスについて出題)。

- 「課題文読解型」…500字~1,000字程度の課題文を提示。自分の考えを交え、400字以内でまとめる。
- 「図表資料型」…グラフ等の図表資料を提示。その内容を正しく読み取り、自分の考えを200字以内でまとめる。

## 試験会場

本学、上越、富山、福井、福岡、沖縄 ※案内図…P24



# 総合型選抜 / マッチング型

## 専 願

試験日  
(2次審査) 11/26(日)

### 出願資格

本学一般選抜の出願資格を満たす者（詳細は、P11 一般選抜出願資格をご覧ください）。

### 実施手順

#### ①エントリー

- エントリー希望者は、大学公式ホームページにある書類4点（「エントリーシート」「学修計画書」「活動報告書」「志望理由書」）を各自印刷してください。
- 必要事項を記入の上、「調査書」を加えた書類5点をエントリー期間内（必着）にまとめて送付してください。（角2サイズの封筒にホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。）

【送付先】〒924-8511 石川県白山市笠間町1200番地  
金城大学 入試広報部 行  
【問い合わせ先】フリーダイヤル 0120-276-150

#### ②1次審査「書類審査」

- 提出いただいた書類を審査し、通過者を決定します。（大学に来学いただく必要はございません）

#### ③1次審査結果発表

- 1次審査結果について、本人宛に本学から書面で通知します。
- エントリーシート記載の住所宛に、発表日に到着するよう前日に速達で発送します。（通知内容に関するお問い合わせには一切応じられません）

#### ④インターネット出願【専願】

- 1次審査通過者は入学検定料30,000円を納付の上、出願期間内（必着）に出願書類を提出してください。

#### ⑤受験票の印刷

- こちらのURLにアクセスし、受験票をダウンロード・印刷して、受験当日に持参してください。  
URL <https://gouhi.eraku-p.jp/accept/kinjo/>



#### ⑥2次審査「面接」「小論文」

- 「小論文」実施後、「面接」を実施します。
- 面接では様々な質問をとおして「本学が求める人物」であるかを確認していきます。面接の中で本学について質問したいことがあれば、用意しておいてください。
- 面接方法 … 1人ずつ（面接員は2～3人予定）
- 面接時間 … 1人10分程度で実施。
- その他 … 筆記用具・メモ用紙を持参してください。

#### ⑦合格発表

- 合格発表はインターネットによる合否照会システムにより行います（詳細はP29合格発表・入学手続・修学支援新制度ほかをご覧ください）。
- 願書記載の在籍（出身）校にも合否結果を書面で通知します。（通知内容に関するお問い合わせには一切応じられません）

#### ⑧入学手続

- 合格通知に同封してご案内します。案内に従い、入学手続期間内に手続を完了してください。

#### エントリー期間

11/6(月)～11/11(土)  
(必着)

#### 1次審査結果発表

11/15(水)

#### 出願

11/16(木)～11/21(火)

#### 受験票の印刷

11/23(木・祝)～11/26(日)

#### 2次審査「面接」「小論文」

11/26(日)

#### 合格発表日

12/2(土)

#### 入学手続締切日

12/11(月)

### 選抜方法及び合否判定方法【2段階審査方式】

1次審査「書類審査」及び2次審査「面接」「小論文」で選抜し、「面接」「小論文」の総合得点（満点200点）で合否判定します。なお、1次審査は総合得点（150点）で審査し、2次審査は1次審査通過者のみが対象となります。選抜方法及び配点については下記の通りです。

- 1次審査 出願前に1次審査として書類審査を行います（検定料はこの段階では不要です）。

選抜方法	配点
書類審査（「学修計画書」「活動報告書」「志望理由書」「調査書」）	150点

- 2次審査 1次審査通過者は出願後、2次審査として小論文と面接を行います（入学検定料が必要です）。

選抜方法	配点	
個人面接	1人ずつ10分程度	100点
小論文	出題形式:「課題文読解型(400字以内)」および「図表資料型(200字以内)」2種類を70分にて解答	100点
合計		200点

### エントリー時の提出書類

①エントリーシート	本学所定用紙 <b>様式1</b> ※本学公式ホームページから印刷
写真	縦4cm×横3cmで、最近3か月以内に撮影したもの1枚。写真裏面に氏名を記入し所定場所に貼付。
②学修計画書	本学所定用紙 <b>様式2</b> ※本学公式ホームページから印刷
③活動報告書	本学所定用紙 <b>様式3</b> ※本学公式ホームページから印刷
④志望理由書	本学所定用紙 <b>様式4</b> ※本学公式ホームページから印刷
⑤調査書	出身学校長が作成したもので厳封したもの。調査書提出が不可能な場合（卒業後5年以上経過等）は「卒業証明書」と「履歴書」を提出。高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の合格者は「合格成績証明書」と「履歴書」を提出。※調査書、卒業証明書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
履歴書（該当者のみ）	本学所定用紙 <b>様式6</b> ※本学公式ホームページから印刷。調査書を提出できない者のみ
卒業証明書（該当者のみ）	出身学校長が作成したもので厳封したもの。※調査書を提出できない者のみ
高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定合格成績証明書（該当者のみ）	文部科学省が作成したもので厳封したもの。

- (注) 1) エントリー書類は、ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。  
【送付先】〒924-8511 石川県白山市笠間町1200番地 金城大学 入試広報部 行  
2) エントリー書類は必ずエントリー期間内に到着するよう郵送してください。  
3) エントリー書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。

### 出願書類

①志願票（写真つき）	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷（A4片面一枚）。
------------	--

- (注) 1) 出願書類の返却及び振り込んだ入学検定料の返還はいたしません。  
2) 入学検定料のお支払いについてはP21をご確認ください。  
3) 出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学に持参しても結構です。（受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00）【時間厳守】  
4) 出願書類の作成にあたっては、P16～18を確認してください。  
5) 出願書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。  
6) 「インターネット出願」の手続詳細については、P19～20を確認してください。

### 試験時間

2次審査の受付は8:30からとなります。

8:30～ 9:10	試験室入室
9:20～ 9:40	受験上の諸注意
9:40～10:50	小論文
11:00～	面接

(注) 受験者は、受験票、筆記用具、時計（単純な時計機能だけのもの）を持参してください。

### 小論文について

小論文の詳細内容は以下の通りです（高校生にとっての身近なテーマや現代社会のトピックスについて出題）。

- 「課題文読解型」…500字～1,000字程度の課題文を提示。自分の考えを交え、400字以内でまとめる。
- 「図表資料型」…グラフ等の図表資料を提示。その内容を正しく読み取り、自分の考えを200字以内でまとめる。

### 試験会場

本学 ※案内図…P25

# 総合型選抜／自己アピール型 〔一般・特別(スポーツ)〕

併願可

試験日 12/17(日)

## 出願資格

### 1. 総合型選抜／自己アピール型〔一般〕

2024年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業見込みの者、又は2023年3月までに高等学校もしくは中等教育学校を卒業した満25歳未満(出願時)の者で、本学での学習意欲が極めて高く、学業成績・学習活動・社会活動等で特筆すべき資質・経験等を有する者。

### 2. 総合型選抜／自己アピール型〔特別(スポーツ)〕

本学が指定するスポーツ種目(「女子卓球」「女子バレーボール」)において、本学当該スポーツ部長または監督から推薦された2024年3月に高等学校もしくは中等教育学校を卒業見込みの者又は2023年3月までに高等学校もしくは中等教育学校を卒業した満25歳未満(出願時)の者で、本学での学習意欲が極めて高く、当該スポーツ種目で顕著な競技実績をあげた者。

## 出願書類

①志願票(写真つき)	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷(A4片面一枚)。
②活動報告書	本学所定用紙 <b>様式3</b> ※本学公式ホームページから印刷
③志望理由書	本学所定用紙 <b>様式4</b> ※本学公式ホームページから印刷
④調査書	出身学校長が作成したもので、厳封したもの。 調査書提出が不可能な場合(卒業後5年以上経過等)は「卒業証明書」と「履歴書」を提出。 ※調査書に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類(戸籍抄本等)を提出してください。
履歴書(該当者のみ)	本学所定用紙 <b>様式6</b> ※本学公式ホームページから印刷。調査書を提出できない者のみ
卒業証明書(該当者のみ)	出身学校長が作成したもので厳封したもの。※調査書を提出できない者のみ

- (注) 1) 出願書類の返却及び振り込んだ入学検定料の返還はいたしません。  
2) 入学検定料のお支払いについてはP21をご確認ください。  
3) 出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学に持参しても結構です。(受付時間 平日9:00～16:00、土曜日9:00～14:00)【時間厳守】  
4) 出願書類の作成にあたっては、P16～18を確認してください。  
5) 出願書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。  
6) 「インターネット出願」の手続詳細については、P19～20を確認してください。

## 選抜方法及び合否判定方法

「書類審査」「面接」「小論文」で選抜し、総合得点(満点400点)で合否判定します。  
なお、選抜方法及び配点については下記の通りです。

選抜方法		配点	
		一般	特別(スポーツ)
書類審査	「活動報告書」「志望理由書」「調査書」	100点	150点
面接	グループ面接[1グループ5人以内、15分程度]	100点	150点
小論文	出題形式:「課題文読解型(400字以内)」および「図表資料型(200字以内)」2種類を70分にて解答	200点	100点
合計		400点	400点

※「面接」において、最低段階の評価を受けた者は「書類審査」や「小論文」の得点にかかわらず不合格となります。また、その者については「面接」の点数を付しません。

## 試験時間

受付は8:30からとなります。

8:30～ 9:10	試験室入室
9:20～ 9:40	受験上の諸注意
9:40～10:50	小論文
11:00～	面接

(注) 受験者は、受験票、筆記用具、時計(単純な時計機能だけのもの)を持参してください。

## 小論文について

小論文の詳細内容は以下の通りです(高校生にとっての身近なテーマや現代社会のトピックスについて出題)。

- 「課題文読解型」…500字～1,000字程度の課題文を提示。自分の考えを交え、400字以内でまとめる。
- 「図表資料型」…グラフ等の図表資料を提示。その内容を正しく読み取り、自分の考えを200字以内でまとめる。

## 試験会場

本学、福岡(一般のみ)、沖縄(一般のみ) ※案内図…P26

入学選抜の概要

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

入学選抜の概要

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

三つの方針

# 総合型選抜 / 自己アピール型 [社会人]

併願可

試験日 12/17(日)

## 出願資格

2024年4月1日時点の年齢が満21歳以上であり、次のいずれかに該当するもの。

1. 大学入学資格を有し、出願時に2年以上の社会人経験を有する者。
2. 大学、短期大学、高等専門学校、専修学校の専門課程(専門学校)を卒業後、出願時に1年以上の社会人経験を有する者。

なお、社会人経験には自営業及び専業主婦(主夫)を含むが、家事手伝いは含まない。

## 出願書類

①志願票(写真つき)	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷(A4片面一枚)。
②活動報告書	本学所定用紙 <b>様式3</b> ※本学公式ホームページから印刷
③志望理由書	本学所定用紙 <b>様式4</b> ※本学公式ホームページから印刷
④履歴書	本学所定用紙 <b>様式6</b> ※本学公式ホームページから印刷
⑤卒業証明書	高等学校以上の学校の「卒業証明書」を提出。出身学校長が作成したもので 厳封したもの。 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の合格者は「合格成績証明書」を提出。 ※卒業証明書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、 改名を証明できる書類(戸籍抄本等)を提出してください。
高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定合格成績証明書(該当者のみ)	文部科学省が作成したもので厳封したもの。

- (注) 1) 出願書類の返却及び振り込んだ入学検定料の返還はいたしません。  
2) 入学検定料のお支払いについてはP21をご確認ください。  
3) 出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。  
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学に持参しても結構です。  
(受付時間 平日9:00~16:00、土曜日9:00~14:00)【時間厳守】  
4) 出願書類の作成にあたっては、P16~18を確認してください。  
5) 出願書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。  
6) 「インターネット出願」の手続詳細については、P19~21を確認してください。

## 選抜方法及び合否判定方法

「書類審査」「面接」「小論文」で選抜し、総合得点(満点400点)で合否判定します。

なお、選抜方法及び配点については下記の通りです。

選抜方法		配点
書類審査	「活動報告書」「志望理由書」「履歴書」	100点
個人面接	1人15~20分程度	150点
小論文	出題形式:「課題文読解型(400字以内)」および「図表資料型(200字以内)」2種類を70分にて解答	150点
合計		400点

※「面接」において、最低段階の評価を受けた者は「書類審査」や「小論文」の得点にかかわらず不合格となります。また、その者については「面接」の点数を付しません。

## 試験時間

受付は8:30からとなります。

8:30~ 9:10	試験室入室
9:20~ 9:40	受験上の諸注意
9:40~10:50	小論文
11:00~	面接

(注) 受験者は、受験票、筆記用具、時計(単純な時計機能だけのもの)を持参してください。

## 小論文について

小論文の詳細内容は以下の通りです(高校生にとっての身近なテーマや現代社会のトピックスについて出題)。

- 「課題文読解型」…500字~1,000字程度の課題文を提示。自分の考えを交え、400字以内でまとめる。
- 「図表資料型」…グラフ等の図表資料を提示。その内容を正しく読み取り、自分の考えを200字以内でまとめる。

## 試験会場

本学 ※案内図…P26



# 一般選抜

## 併願可

〈前期〉試験日 2/1(木)・2(金)・3(土) 〈後期〉試験日 3/3(日)

### 出願資格

下記の各号のいずれかに該当する者。

1. 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、又は2024年3月に卒業見込みの者。
2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、又は2024年3月に修了見込みの者。
3. 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、又は2024年3月にこれに該当する見込みの者。
  - (1)外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
  - (2)文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、又は2024年3月に修了見込みの者。
  - (3)専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者。
  - (4)文部科学大臣の指定した者。
  - (5)高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む)。
  - (6)その他本学において、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。

※上記出願資格3の(6)により出願しようとする者は、事前に個別の入学資格審査を行いますので、各一般選抜出願書類受付開始日の1か月前までに本学入試広報部まで申し出てください。入学資格審査に必要な書類などの詳細については、その際にお伝えします。

### 出願書類

①志願票(写真つき)	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷(A4片面一枚)。
②活動報告書	本学所定用紙 <b>様式3</b> ※本学公式ホームページから印刷
③調査書	出身学校長が作成したもので厳封したもの。 調査書提出が不可能な場合(卒業後5年以上経過等)は「卒業証明書」と「履歴書」を提出。 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の合格者は「合格成績証明書」と「履歴書」を提出。 ※調査書、卒業証明書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類(戸籍抄本等)を提出してください。
履歴書(該当者のみ)	本学所定用紙 <b>様式6</b> ※本学公式ホームページから印刷。調査書を提出できない者のみ
卒業証明書(該当者のみ)	出身学校長が作成したもので厳封したもの。※調査書を提出できない者のみ
高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定合格成績証明書(該当者のみ提出)	文部科学省が作成したもので厳封したもの。

- (注) 1) 出願書類の返却及び振り込んだ入学検定料の返還はいたしません。  
 2) 入学検定料のお支払いについてはP21をご確認ください。  
 3) 出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学に持参しても結構です。(受付時間 平日9:00~16:00、土曜日9:00~14:00)【時間厳守】  
 4) 出願書類の作成にあたっては、P16~18を確認してください。  
 5) 出願書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。  
 6) 「インターネット出願」の手続詳細については、P19~21を確認してください。

### 選抜方法及び合否判定方法

「学科試験」「書類審査」で選抜し、総合得点で合否判定します。

なお、選抜方法及び配点については下記の通りです。

選抜方法		配点
学科試験	必須1科目100点、選択1科目100点	200点
書類審査	「活動報告書」「調査書」	ABCの段階評価

※「書類審査」の段階評価については、学科試験の10%以内を目安に得点化し、加点します。

### 複数回受験を希望する場合

志願先が同じ場合、最大4回の受験が可能です。

(例:前期の場合) 「一般選抜(2月1日)」+ 「一般選抜(2月2日)」  
+ 「一般選抜(2月3日)」+ 「共通テスト利用選抜」= 計4回

上記のように、同時期において複数回受験をする場合、出願書類を一つの封筒にまとめて郵送することができます。その場合に限り、「調査書」については1部で出願可能です。  
 (「調査書」以外の出願書類一式及び「入学検定料」は、受験回数分必要となりますのでご注意ください。)

### 成績優秀者奨学生制度

成績優秀者奨学生制度は、意欲を持った学生を次のように経済的にサポートする本学独自の奨学金制度です。

- ◎2種類の制度で14人程度の年間授業料を減免します。
- 一般選抜(前期)の合格者を対象に採用します。  
 なお、一般選抜(後期)の合格者を対象とし、奨学生を採用する場合があります。
- 入学後に毎年度、一定の基準を満たすことで4年次まで継続可能です。

●成績優秀者奨学生制度の詳細は、P15をご覧ください。

### 試験科目

前期	●学科試験 2教科2科目 ※1科目100点(全科目共通) 必須科目…「英語」 選択科目…「国語」「現代社会」「数学(数学I・数学A)」 「生物基礎、生物」から1科目を選択。 試験時間は、必須科目60分、選択科目60分。
後期	

### 出題範囲

英語	「コミュニケーション英語I」「コミュニケーション英語II」「英語表現I」
国語	「国語総合(古文・漢文を除く)」
数学	「数学I・数学A」 ※「数学A」については「場合の数と確率」「整数の性質」「図形の性質」から2項目を選択

### 試験時間

受付は8:30からとなります。

一般選抜 前期・後期	8:30~ 9:10	試験室入室
	9:20~ 9:40	受験上の諸注意
	9:40~10:40	学科試験(必須科目/1科目・60分)
	11:10~12:10	学科試験(選択科目/1科目・60分)

注 1) 受験者は、受験票、筆記用具、時計(単純な時計機能だけのもの)を持参してください。

### 試験会場

2月1日(木) / 本学、富山、長野、福岡 2月2日(金) / 本学、上越、富山、沖縄 2月3日(土) / 本学、高岡、福井

※案内図…P25~26

# 共通テスト利用選抜 併願可

## 出願資格

P11の本学一般選抜の出願資格を満たす者。

## 出願書類

①志願票(写真つき)	入学検定料支払い後、インターネット出願サイトからカラー印刷(A4片面一枚)。
②活動報告書	本学所定用紙 <b>様式3</b> ※本学公式ホームページから印刷
③調査書	出身学校長が作成したもので厳封したもの。 調査書提出が不可能な場合(卒業後5年以上経過等)は「卒業証明書」と「履歴書」を提出。 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の合格者は「合格成績証明書」と「履歴書」を提出。 ※調査書、卒業証明書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類(戸籍抄本等)を提出してください。
履歴書(該当者のみ)	本学所定用紙 <b>様式6</b> ※本学公式ホームページから印刷。調査書を提出できない者のみ
卒業証明書(該当者のみ)	出身学校長が作成したもので厳封したもの。※調査書を提出できない者のみ
高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定合格成績証明書(該当者のみ提出)	文部科学省が作成したもので厳封したもの。
④共通テスト成績請求票	「私立大学・公私立短期大学用請求票」を①の志願票に貼付。

- (注) 1) 出願書類の返却及び振り込んだ入学検定料の返還はいたしません。  
2) 入学検定料のお支払いについてはP21をご確認ください。  
3) 出願書類は市販されている角2封筒に本学ホームページから印刷した「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。  
ただし、出願書類受付期間の最終日のみ、直接本学に持参しても結構です。  
(受付時間 平日9:00~16:00、土曜日9:00~14:00)【時間厳守】  
4) 出願書類の作成にあたっては、P16~18を確認してください。  
5) 出願書類に不備があった場合は受付できませんので、ご注意ください。  
6) 「インターネット出願」の手続詳細については、P19~21を確認してください。

## 複数回受験を希望する場合

志願先が同じ場合、最大4回の受験が可能です。

(例:前期の場合) 「一般選抜(2月1日)」+「一般選抜(2月2日)」+「一般選抜(2月3日)」+「共通テスト利用選抜」=計4回

上記のように、同時期において複数回受験をする場合、出願書類を一つの封筒にまとめて郵送することができます。  
その場合に限り、「調査書」については1部で出願可能です。  
(「調査書」以外の出願書類一式及び「入学検定料」は、受験回数分必要となりますのでご注意ください。)

## 選抜方法及び合否判定方法

「大学入学共通テストの結果」「書類審査」で選抜し、総合得点で合否判定します。  
なお、選抜方法及び配点については下記の通りです。  
※本学個別の「学科試験」は行いません。  
※大学入学共通テストの成績利用は受験年度に限ります。

選抜方法	配点
大学入学共通テストの結果を換算して利用します。 2科目[1科目100点×2科目、合計200点]を利用	200点
書類審査(「活動報告書」「調査書」)	ABCの段階評価

※「書類審査」の段階評価については、学科試験の10%以内を目安に得点化し、加点します。

## 大学入学共通テスト利用科目と配点

●前期・後期 下記のうち、2科目を合否判定に使用します。(選択科目100点×2科目、合計200点)  
ただし、前期については少なくとも1科目は「英語」「国語」から選択すること。

教科	科目	共通テストの配点	本学配点	
選択科目	外国語	「英語」(リーディング)	100点	80点
		「英語」(リスニング)	100点	20点
	国語	「国語」(「近代以降の文章」のみ。「古典(古文、漢文)」を除きます。)	100点	100点
	地理歴史 公民	「世界史A」「世界史B」「日本史A」「日本史B」「地理A」「地理B」 「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」から1科目	100点	100点
	数学	「数学I・数学A」「数学II・数学B」から1科目	100点	100点
理科	「物理」「化学」「生物」「地学」から1科目 又は「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」から2科目 *「基礎を付した科目」を利用する場合は、選択した科目2科目を1科目分(計100点)として扱います。	100点	100点	

※選択科目については、高得点の2科目を合否判定に使用します。  
※「英語」のリスニング免除者については、免除後の得点を換算します。詳細は金城大学 入試広報部へお問い合わせ願います。



# 成績優秀者奨学生制度

金城大学の成績優秀者奨学生制度は、意欲を持った学生を経済的にサポートする本学独自の奨学金制度です。

## 制度の概要

- 「A奨学生」と「B奨学生」2種類の区分で14人程度の年間授業料を減免します。
- 一般選抜(前期)の合格者を対象に採用します。  
なお、一般選抜(後期)の合格者を対象とし、奨学生を採用する場合があります。
- 入学後に毎年度、一定の成績条件を満たすことで、4年次まで継続可能です。

## 適用条件等について

- 入学時に以下の3つの条件全てを満たす方を対象とします。
  - 1)金城大学への入学を強く希望している方。
  - 2)一般選抜において成績優秀者と認められた方。
  - 3)主たる家計支持者の年収・所得金額(前年分)が、本学の定める収入基準額以下の方。

### 〈本学の定める収入基準について〉

- 主たる家計支持者の2022年中の年収・所得金額が次の基準を満たしていること。  
(なお、2022年中とは、「2022(令和4)年1月1日～2022(令和4)年12月31日」の期間を指します。)
- 1)主たる家計支持者が給与所得者の場合、主たる家計支持者(1人)の2022年中の年間収入額が841万円以下であること。(注)給与所得者の年間収入額は「所得・課税証明書」における「給与収入金額」です。
- 2)主たる家計支持者が給与所得者以外(自営業等)の場合、主たる家計支持者(1人)の2022年中の年間収入額が355万円以下であること。(注)給与所得者以外の年間収入額は「所得・課税証明書」における「所得金額」です。

## 手続き等について

- 本制度の適用を受けるには、利用申請時(合格発表後の入学手続き時)に所定の手続(申請書及び誓約書、2022年中の「所得・課税証明書(市区町村発行)」の提出)を行う必要があります。
- 手続詳細につきまして、成績優秀者奨学生候補となる合格者に別途書面にて通知します。通知時期は「一般選抜」の合格発表日となります。

## 総合経済学部

区分	採用数	減免等の内容
A奨学生	2人程度	入学初年度の年間授業料の全額(68万円)を免除します 【継続の場合】年額68万円×最長4年間=272万円
B奨学生	12人程度	入学初年度の年間授業料のうち30万円を減免します 【継続の場合】年額30万円×最長4年間=120万円

### 【2年次以降の継続要件】

- ①各学年の年度末までの通算の成績が、原則として次の通りであること。
  - ・A奨学生については、学科内の上位20%以内であること。
  - ・B奨学生については、学科内の上位40%以内であること。なお、設立の理念を理解し、学生生活全般において自らがリーダーに成長することを目標に、修学指導担当教員からのアドバイスも参考としつつ、可能な範囲で様々な活動に参加する事。  
(例えば、地域連携活動、ボランティア活動、その他課外活動など)
- ②主たる家計支持者の年収・所得金額(前年分)が、本学の定める収入基準額以下の方。
- ③北陸3県に本社を置く企業への就職希望申請があるもの。

# 出願書類の記入

## 活動報告書の記入について

下記項目例に該当するものや、特に受験に際してアピールしたい資格・特技・経験等があれば記入してください。作成にあたっては、自筆で丁寧に記入し、最後に署名してください。

- ※黒のボールペンを使用し、枠内にはっきりと記入してください。
- ※活動報告書は記入できる内容がない場合でも署名の上、必ず提出してください。

## 活動報告書の評価項目例

### 《学内活動》

学内活動経験  
生徒会会長(1期以上の経験)  
生徒会役員(1期以上の経験)、部活動・クラブの部長・キャプテン(1期以上の経験)  
クラス会長・副会長、クラス代議員(2期以上の経験)、部活動・クラブ活動の副部長・副キャプテン(1期以上の経験)、同一の部・クラブ(学外のクラブ等でも可)で2年以上活動(マネージャー含む)

### 《各種スポーツ・文化大会やコンテストでの結果・成績》

全国高等学校体育連盟スポーツ大会・全国高等学校文化連盟コンテスト  
全国大会出場者  
武道・文化関係で段位者(公認された団体の段位者)  
都道府県大会出場者(個人ベスト16以上、団体ベスト8以上)  
都道府県大会相当以上の各種主催行事で入選

注)団体の場合、レギュラー選手として活躍したもの

### 《資格・検定》(取得済みのもの)

介護職員初任者研修、訪問介護員3級以上、ホームヘルパー3級以上、保育士、実用英語検定3級以上、漢字能力検定3級以上など  
その他の資格・検定については評価対象は3級以上  
・英検(4技能)は「日本英語検定協会」、GTEC4技能は「ベネッセコーポレーション」、漢検は「日本漢字能力検定協会」発行の資格のみ評価対象  
・珠算検定は、「日本商工会議所3級」以上を評価対象

### 《その他》

3年間皆出席  
その他特に書いておきたい特技・経験

### 《ボランティア活動・社会・文化活動等》

福祉ボランティア、地域社会貢献活動に関する表彰者(各種団体からの表彰者、感謝状授与者など)  
継続的(1年以上かつ3回以上)に各種ボランティア活動等の経験者  
実働10日間以上の各種ボランティア活動歴がある者

※上記の評価項目について、証明書類等の提出又は技術の確認を求める場合があります。  
なお、資格については発行元の団体名を、活動歴については期間・回数や年月日を正確にご記入ください。





# インターネット出願(検定料)

画面に従って必要事項を入力し、入学検定料を支払い、調査書などの必要書類を郵送することで出願完了となります。入学願書を手書きする手間がなく、入学検定料は、全国のコンビニエンスストアなどで24時間お支払いが可能です。

出願内容は入力ミスの少ない選択方式  
入学検定料は自動的に計算されます

入学検定料はコンビニエンスストア等で  
24時間お支払いが可能です

## インターネット出願とは？

手書きで記入する方法ではなく、ホームページ上の入力フォームに必要事項を入力して出願できるシステムです。スマートフォンやタブレットからも出願可能です。

## 利用開始日

出願開始日より、本学ホームページから申込画面に進めます。パソコンやスマートフォンの動作環境を下記よりご確認のうえ、「操作手順」に沿って操作してください。

## ご利用に関するご注意点

ホームページ上で入力しただけでは、正式な出願とはなりません。入学検定料のお支払いおよび必要書類が本学で受理されて初めて正式な出願となりますので、必ず入学検定料をお支払いの上、必要書類を郵送してください。入学検定料の納入は、コンビニエンスストア他、ペイジーマークのあるATMやクレジットカードが利用できます。

## パソコンの動作環境について

**OS** ..... Windows: 最新版 Mac OS X: 最新版 Android: 最新版 iOS: 最新版  
**ブラウザ推奨環境** .... Windows: Microsoft Edge 最新版, Firefox 最新版, Google Chrome 最新版  
 Mac: Safari 最新版, Firefox 最新版, Google Chrome 最新版  
 Android: Chrome 最新版 (※ブラウザには対応していません), iOS: Safari 最新版  
**PDF** ..... Adobe Reader最新版

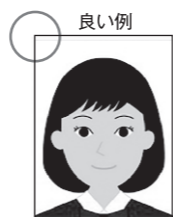
## インターネット出願の手順

step 1

### 写真データの準備

アップロードする写真データを準備してください。写真データは以下の点に注意してください。

- ① 3ヶ月以内に撮影したもの
- ② 上半身無帽で頭部全体が写っている
- ③ 背景が無地である
- ④ 画像ファイルの形式は「JPEG」、画像ファイルのサイズは「3.0MB以内」である



良い例

step 2

### 本学のホームページからインターネット出願ページへアクセス

本学ホームページにある「インターネット出願バナー」をクリックしてアクセスしてください。スマートフォンやタブレットからでも出願できます。

本学ホームページ



step 3

### 選抜区分や志望学科など志願者情報を入力

選択できる項目しか表示されないため、入力ミスがほとんどありません。入学検定料は自動計算されます。出願内容を確定したら、続けて入学検定料のお支払いに進んでください。

### パソコンで入力できない漢字について

本学のインターネット出願においては、JIS第1水準・JIS第2水準の漢字のみが使用可能です。それ以外の漢字につきましては、下記のように置き換えられて「受験票」「合否通知」等に表記されますので、予めご了承ください。

### 【置き換えられる文字の一例】

高 (はしごだか)	→ 高	遙	→ 遥	濱	→ 濱
崎 (たちさき)	→ 崎	角	→ 角	菜	→ 桑
吉 (つちよし)	→ 吉	廣	→ 廣	祐	→ 祐

本学ホームページ トップページ

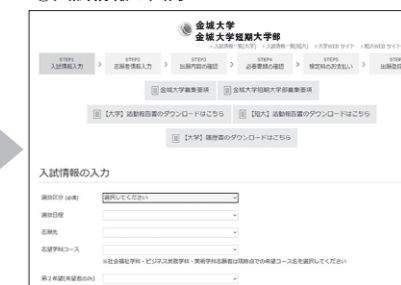


インターネット出願 トップページ



「出願登録をする」をクリック

① 入試情報の入力



選抜区分、志望学科コース等を選択してください。

② 志願者情報の入力



志願者情報を入力してください。

③ 写真データのアップロード



準備した写真データ(JPEG)をアップロードしてください。

④ 入試情報・志願者情報の確認



登録内容を確認してください。間違いがあれば、戻って修正してください。

⑤ 検定料の支払方法の選択



検定料の支払方法を選択してください。クレジットカードの場合は、続けてカード情報を入力してください。

⑥ 出願登録完了



出願登録完了です。期限内に検定料をお支払いください。



# 出願書類一覧

書類提出前に各書類が揃っているか確認してください。※必要様式は本学ホームページより印刷し、ご提出ください。

チェック欄	同封書類	チェック内容	選抜区分					
			総合型選抜／マッチング型	学校推薦型選抜	総合型選抜／自己アピール型（一般特別スポーツ）	総合型選抜／自己アピール型（社会人）	一般選抜	共通テスト利用選抜
<input type="checkbox"/>	志願票 PDF（写真付き）	印刷はお済みですか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	エントリーシート <b>様式1</b>	必要事項は記入済みですか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	学修計画書 <b>様式2</b>	必要事項は記入済みですか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	活動報告書 <b>様式3</b>	必要事項は記入済みですか？ （記入事項がない場合も、署名の上必ず提出してください）	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	志望理由書 <b>様式4</b>	必要事項は記入済みですか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	学校長推薦書 <b>様式5</b>	厳封されていますか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	調査書※（高等学校指定）	厳封されていますか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	共通テスト成績請求票（大学入学共通テスト指定）	「志願票PDF」に貼りましたか？	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

※調査書を提出できない場合は、下記の書類の提出が必要です。

<input type="checkbox"/>	履歴書 <b>様式6</b>	調査書を提出できない者のみ
<input type="checkbox"/>	合格成績証明書（文部科学省指定）	高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）に合格した者のみ
<input type="checkbox"/>	卒業証明書（高等学校指定）	高等学校既卒者で、調査書を提出できない者のみ

※その他必要な者のみ

<input type="checkbox"/>	戸籍抄本等、改名を証明できる書類	調査書、卒業証明書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる者のみ
--------------------------	------------------	-------------------------------

## 〈個人情報の取扱いについて〉

本学では受験生から取得した個人情報を次のとおりに取扱います。

- ① 入学者選抜の準備および実施
- ② 合否結果の発表、通知
- ③ 合格者への入学手続きの案内
- ④ 合格者への入学に関する案内（入学前教育・傷害保険等）
- ⑤ 入学後に大学が使用する学生個人情報への移行
- ⑥ その他サービス運用および利用状況の把握

## step 4 入学検定料のお支払い

コンビニエンスストア・ペイジーを選択した場合は、「お支払い案内メール」に記載された、お支払いに必要な各種番号を控え、支払い期限内に入学検定料を支払います。  
（お支払い期限を過ぎますと、出願情報は無効になりますのでご注意ください）  
クレジットカードを選択した場合は、入力画面上で決済が完了します。

選抜区分	入学検定料
総合型選抜／マッチング型	30,000円
学校推薦型選抜	30,000円
総合型選抜／自己アピール型	30,000円
一般選抜	30,000円
共通テスト利用選抜	16,000円

**コンビニエンスストア 現金支払い** コンビニ設置のATMは利用できません。コンビニでは現金のみの取扱いとなります。

LAWSON [Loppi]	FamilyMart	[レジへ]	[レジへ]	[レジへ]
[各種番号をお持ちの方]を選択	[代金支払い]を選択	レジで「オンライン決済」を申し込む	レジで「インターネット支払い」と伝える	店員の方へ「インターネット支払い」をする旨を伝え、「払込票番号」を伝えます。発行した「払込票」を渡しても構いません。
[受付番号]を入力し、[次へ]ボタンを押す	[マルチコピー機] [番号選択]を入力 [Famiポート] [各種番号をお持ちの方はこちら]を選択	レジ画面で決済番号を入力	お客様側のレジ画面にて [受付番号][確認番号]を入力	
お申込み時に登録した電話番号を入力し「次へ」を押す		内容確認後、レジでお支払い	支払内容の確認画面が表示	お支払い
内容確認後、「了解」ボタンを押す	[企業コード=第1番号]と [注文番号=第2番号]を入力		OKを押してお支払い	
端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い	印刷されたレシートを持ってレジでお支払い			

※支払方法、コンビニは変更になる場合があります。  
※店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

※ローソン・ミニストップは、支払完了通知が届くまでに2時間程度かかる場合があります。予めご了承ください。

**金融機関 ATM(ペイジー)** **現金支払い/キャッシュカード** **クレジットカード**

Pay-easy対応ATMを利用

[税金・各種料金(ペイジー)]を選択

お客様番号・確認番号を入力

支払い方法を選択し、(現金またはキャッシュカード)お支払い

※現金取扱いの場合は、検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください

Pay-easy

VISA mastercard

VISA, Master  
※カードの名義人は受験生本人である必要はありません

お支払い手数料	コンビニエンスストア 金融機関ATM(ペイジー)	クレジットカード
検定料: 30,000円未満	440円	880円
検定料: 30,000円以上45,000円未満	440円	1,100円
検定料: 45,000円以上50,000円未満	440円	1,320円
検定料: 50,000円以上	660円	1,320円

■お支払い後の申込内容・納入金額の変更はできません  
■検定料の他に、払込事務手数料が必要です  
■一度納入された検定料は返金不可です

## step 5

### 志願票と宛名ラベルの印刷

入学検定料のお支払い後、「お支払い完了メール」が届きます。そのメールに記載されたURLにアクセスし、「志願票」をカラー印刷してください。

## step 6

### 必要書類の封筒への封入

本学ホームページから「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷してください。市販の角2封筒に宛名ラベルをしっかりと貼り付け、出願書類一式(次ページをご確認ください)を入れて、封をしてください。

## step 7

### 必要書類の郵送

出願受付期間内(必着)に、出願書類封筒を書留で郵送してください。

## <出願完了>

出願はインターネット出願ページでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録しただけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

## step 8

### 受験票の印刷

受験票は郵送いたしません。下記URLの「インターネット受験票発行システム」から各自ダウンロードしてA4サイズで印刷し、試験日当日に持参してください。受験票のダウンロード開始日は、巻頭の「入学選抜日程」をご確認ください。

<https://gouhi.eraku-p.jp/accept/kinjo/>



# 受験時の配慮

## 受験時の配慮について（障がいがある受験者の方へ）

本学では、障がいがある受験者が可能な限り適切な環境で受験できるよう、試験の公平性を確保できる範囲で配慮します。配慮の内容は障がいの種類や程度により異なりますが、試験時間の延長、車椅子での受験などが可能です。このような配慮が必要な方は、できる限り早い時期に入試広報部までご相談ください（出願書類提出の2週間前までには必ずご相談ください）。障がいの状況を確認の上、配慮可能な方法を検討します。また、入学後の学習や学生生活についても配慮が必要な場合は、必ずご相談ください。

### ■受験上の主な配慮事項

受験上の配慮について、主な配慮事項は以下のとおりです。これらの配慮事項は、障がい等の種類や程度にかかわらず、必要に応じてご相談ください。

- 〈試験室や座席に関する配慮〉
    - ・洋式トイレ又は障害者用(多目的)トイレに近い試験室で受験
    - ・座席を試験室の出入り口に近いところに指定
    - ・別室の設定
  - 〈持参して使用するものに関する配慮〉
    - ・車椅子の持参使用
    - ・補聴器の使用
    - ・音声拡張器の使用
  - 〈その他の配慮〉
    - ・飲み薬の服用
- 以上のような配慮、それ以外の配慮が必要な場合は、ご相談ください。

## 全体の学習成績の状況、特別活動の記録等について

新型コロナウイルス感染症に伴う高等学校の臨時休校や大会、資格・検定試験の中止等があり、第3学年の全体の学習成績の状況、特別活動の記録や指導上参考になる諸事情の記載ができない場合、その理由を付したうえで、当初参加を予定していた大会名や資格・検定試験などを記載することができます。

## 受験時の宿泊先について

JR「金沢駅」「松任駅」周辺にいくつか宿泊先がございます。希望される方は、各自でご対応ください。

# 試験会場案内

※試験室などの詳細は、出願後お知らせします。

## 《学校推薦型選抜》

試験日 11/19(日)

### 本学会場

#### 金城大学〈笠間キャンパス〉

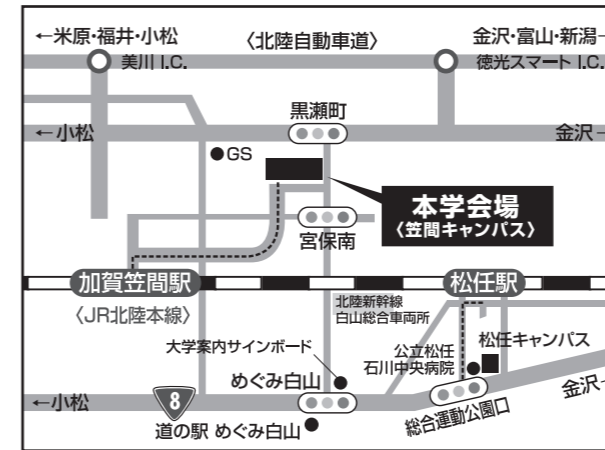
石川県白山市笠間町1200番地 フリーダイヤル0120-276-150

○試験当日のシャトルバスについて  
8:30~9:10にかけて「加賀笠間駅~本学」間で運行

※北陸新幹線開通  
東京-金沢間約2時間30分 長野-金沢間約1時間 糸魚川-金沢間約45分

#### アクセス

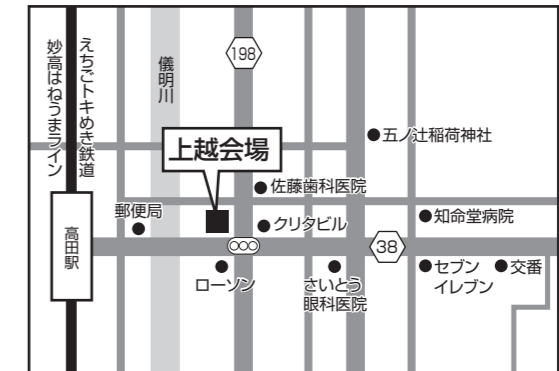
- JR北陸本線金沢駅・小松駅より25分  
〔最寄駅「加賀笠間」駅まで15分+徒歩10分〕
- 「金沢」駅一片町一有松一松任一本学間の北鉄バス(朝・夕)運行
- 北陸自動車道(美川I.C.)(徳光スマートI.C.)より車で5分  
(キャンパス内無料大駐車場完備)



### 上越会場

#### アートホテル上越

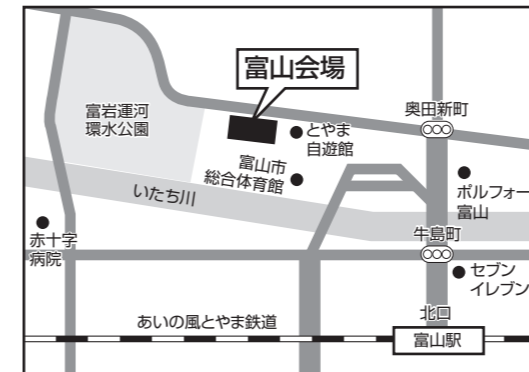
新潟県上越市本町5-1-11 (TEL.025-524-0100)  
えちごトキめき鉄道「高田駅」より徒歩3分



### 富山会場

#### 富山県民共生センター サンフォルテ

富山県富山市湊入船町6-7 (TEL.076-432-4500)  
あいの風とやま鉄道「富山駅」北口より徒歩10分



### 福井会場

#### 福井県国際交流会館

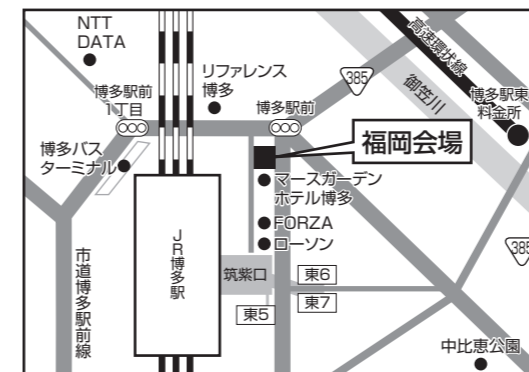
福井県福井市宝永3丁目1-1 (TEL.0776-28-8800)  
JR福井駅より徒歩10分



### 福岡会場

#### TKP博多駅筑紫口ビジネスセンター

福岡県福岡市博多区博多駅中央街4-8 ユーコビル 9F  
(TEL.092-477-6055) JR博多駅より徒歩3分



### 沖縄会場

#### 沖縄県青年会館

沖縄県那覇市久米2丁目15-23 (TEL.098-864-1780)  
那覇バスターミナルより徒歩10分





《総合型選抜／マッチング型》

試験日 11/26(日)

本学会場

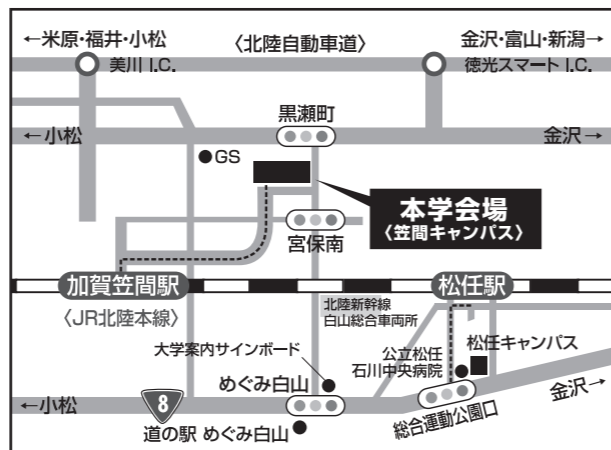
金城大学〈笠間キャンパス〉  
石川県白山市笠間町1200番地  
フリーダイヤル0120-276-150

アクセス

- JR北陸本線金沢駅・小松駅より25分  
[最寄駅「加賀笠間」駅まで15分+徒歩10分]
- 「金沢」駅一町一有松一松一本学間の北鉄バス(朝・夕)運行
- 北陸自動車道(美川I.C.)(徳光スマートI.C.)より車で5分  
(キャンパス内無料大駐車場完備)

※北陸新幹線開通 東 京一金沢間約2時間30分  
長 野一金沢間約1時間  
糸魚川一金沢間約45分

○試験当日のシャトルバスについて  
8:30~9:10にかけて「加賀笠間駅~本学」間で運行



(一般選抜 前期/後期)

試験日 2/1(木) 2/2(金) 2/3(土) 3/3(日)

本学会場

金城大学〈笠間キャンパス〉  
石川県白山市笠間町1200番地  
フリーダイヤル0120-276-150

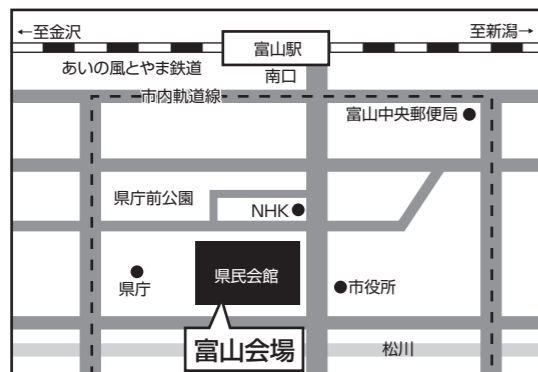
※地図は《総合型選抜／マッチング型》会場と同じです。

- ▶地方会場
- 試験日 2/1(木) 富山・長野・福岡会場
  - 試験日 2/2(金) 上越・富山・沖縄会場
  - 試験日 2/3(土) 高岡・福井会場

試験日 2/1(木) 富山会場

富山県民会館

富山県富山市新総曲輪4番18号(TEL.076-432-3111)  
あいの風とやま鉄道「富山駅」南口より徒歩10分



試験日 2/1(木) 長野会場

長野県教育会館

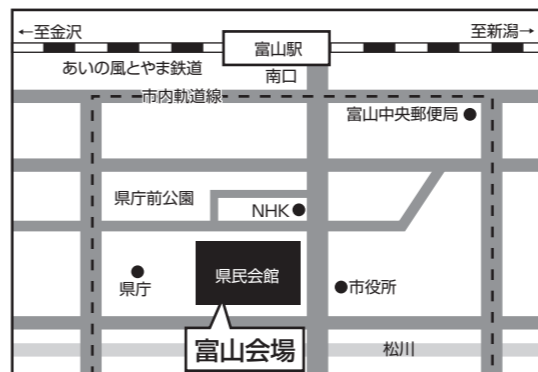
長野県長野市大字長野旭町1098(TEL.026-235-6995)  
長野電鉄「権堂駅」より徒歩10分



試験日 2/2(金) 富山会場

富山県民会館

富山県富山市新総曲輪4番18号(TEL.076-432-3111)  
あいの風とやま鉄道「富山駅」南口より徒歩10分



試験日 2/2(金) 沖縄会場

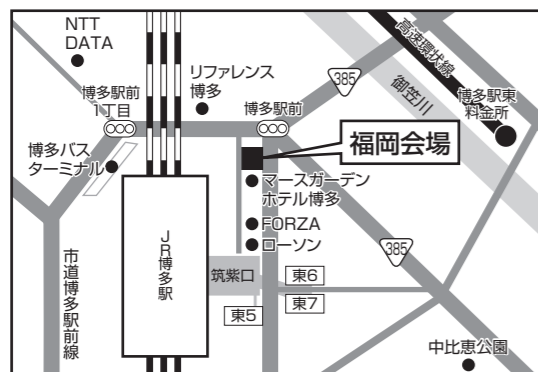
沖縄県青年会館

沖縄県那覇市久米2丁目15-23(TEL.098-864-1780)  
那覇バスターミナルより徒歩10分



試験日 2/1(木) 福岡会場

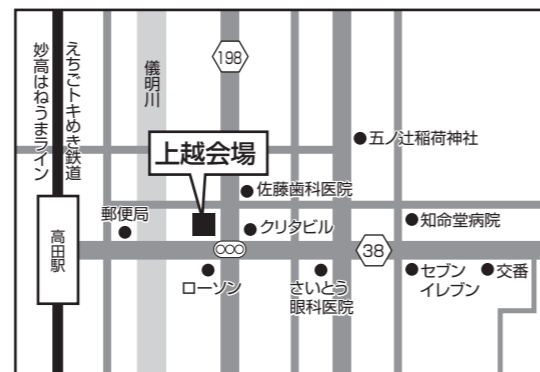
TKP博多駅筑紫口ビジネスセンター  
福岡県福岡市博多区博多駅中央街4-8 ユーコウビル 9F  
(TEL.092-477-6055) JR博多駅より徒歩3分



試験日 2/2(金) 上越会場

アートホテル上越

新潟県上越市本町5-1-11(TEL.025-524-0100)  
えちごトキめき鉄道「高田駅」より徒歩3分



試験日 2/3(土) 高岡会場

富山県高岡文化ホール

富山県高岡市中川園町13-1(TEL.0766-25-4141)  
JR越中中川駅より徒歩2分



試験日 2/3(土) 福井会場

フェニックス・プラザ

福井県福井市田原1丁目13-6(TEL.0776-20-5060)  
福井鉄道または、えちぜん鉄道「田原町駅」より徒歩1分



《総合型選抜／自己アピール型》

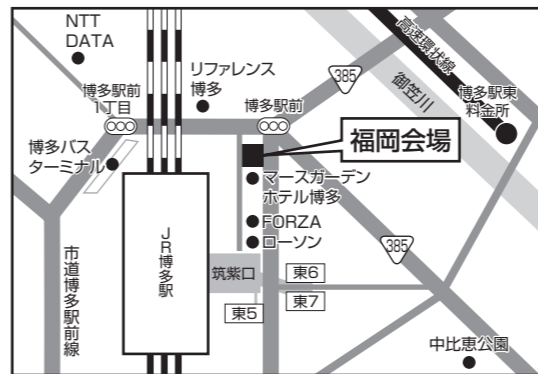
試験日 12/17(日)

本学会場

○試験当日のシャトルバスについて  
8:30~9:10にかけて「加賀笠間駅~本学」間で運行

福岡会場

TKP博多駅筑紫口ビジネスセンター  
福岡県福岡市博多区博多駅中央街4-8 ユーコウビル 9F  
(TEL.092-477-6055) JR博多駅より徒歩3分



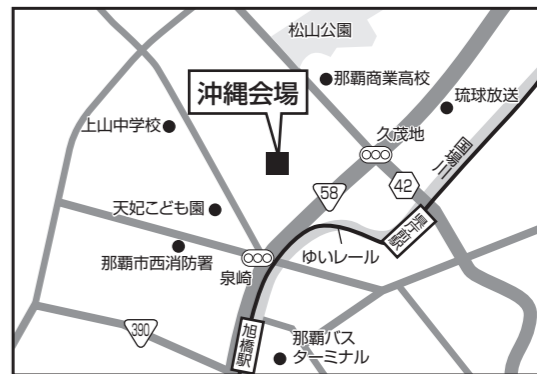
金城大学〈笠間キャンパス〉

石川県白山市笠間町1200番地 フリーダイヤル0120-276-150  
※地図は《総合型選抜／マッチング型》会場と同じです。

沖縄会場

沖縄県青年会館

沖縄県那覇市久米2丁目15-23(TEL.098-864-1780)  
那覇バスターミナルより徒歩10分





# 入学者選抜に関するQ&A

## 《インターネット出願に係るよくある質問》

Q. 出願書類を送付前に入学検定料の振込みを済ませておかなければいけないのですか？

A. 出願書類送付前にお振込みください。「支払い方法をクレジットカード決済」で選択いただくと、その場で振込みまで完了します。

Q. 出願内容を誤って登録してしまいました。修正はできますか？

A. 入学検定料の支払いが未払いの場合、登録済のものを破棄し、もう一度登録してください。入学検定料の支払が完了している場合、印刷した志願票に赤のボールペンで修正部分を二重線で消し、修正内容を記入して提出をしてください。訂正印は不要です。

Q. 一度志願票を送付しましたが、他の日程を後から追加することはできますか？

A. 可能です。ただし、追加分の入学検定料及び志願票、調査書等の必要書類はもう一度、必要部数を準備し送付してください。

Q. 受験票のダウンロードで、氏名と生年月日を入力しましたがエラーになります。

A. 氏(シ)と名(メイ)のスペースは全角で入力してください。なお、ダウンロード期間は試験日当日までとなり、ダウンロード期間を過ぎるとダウンロードができなくなりますのでご注意ください。キーボードアプリを使用しているスマートフォンでは全角を半角と認識される場合があります。

Q. 支払完了メールが届きません。

A. 支払いから2時間経過してもメールが届いていない場合は、受信側のメールソフト等のセキュリティ機能により、「迷惑メールフォルダ」へ振り分けられたり、受信拒否、となる場合があります。志願者登録のメールが受信できていたとしても、メールソフトのセキュリティ調査タイミングにより、そのように振り分けられる場合があります。迷惑メールフォルダにも届いていない場合は、ライオン企画(050-1748-1011)までご連絡ください。  
(月)～(金)9:00～17:00 ※土・日・祝日、2023年12月27日(水)～2024年1月4日(木)を除く

Q. 支払完了メールに記載のURLから、24時間以内に志願票をダウンロードしなかったためエラー表示がでます。

A. ダウンロード期間外になった場合はメールに記載されたアドレスからはダウンロードできなくなります。その場合は、本学ホームページのインターネット出願ページ「WEB志願票の再発行」から再度ダウンロードしてください。

Q. 一般選抜・共通テスト利用選抜を2日受験する予定ですが、受験票の発行は1通でよいですか？

A. 受験票は、受験日・試験区分毎に1枚発行しています。対象となる受験票をプリントアウトして縦半分に切り取って持参してください。

Q. 一般選抜を複数回受験予定ですが、入学検定料支払いに伴う手数料は、受験回数毎にかかるのでしょうか？

A. 検定料は一括で支払い手続きが可能です。よってお支払い手数料は検定料の総額に応じてお支払いいただければ大丈夫です。コンビニエンスストア、金融機関ATM(ペイジー)でのお支払い、クレジットカードでのお支払いで手数料は異なりますので、ご確認ください。

Q. 一般選抜に加え、共通テスト利用選抜も併願することとなりました。一般選抜の分は支払いが完了していますが、どのようにしたら良いですか？

A. 支払い済みの場合は併願登録ができません。共通テスト利用選抜の分を新規に出願登録して、お支払いをお願いします。支払い前の場合は、その出願分は支払いをせず、新たに出願登録の上、支払いをしてください。

Q. 志願票の再発行に必要なパスワードを失念してしまいました。

A. 以下の手順で再発行が可能です。  
本学ホームページ → インターネット出願 → 登録情報の編集 → パスワードの再発行

## 《総合型選抜／マッチング型 & 学校推薦型選抜について》

Q. 総合型選抜／マッチング型で合格し、入学手続きを済ませた後、一般選抜などで金城大学の他の学部・学科を受験することはできますか？

A. できません。総合型選抜／マッチング型は【専願】なので、他の学部・学科を受験することはできません。

## 《一般選抜について》

Q. 一般選抜前期は3日間ありますが、複数回受験することは可能ですか？

A. 最大3回の受験が可能です。この場合の出願書類・入学検定料は受験回数分必要となります。地方試験会場との組合せなど様々な受験パターンが可能なので、都合に合わせて受験してください。

Q. 複数回受験、または他学部との併願の場合、調査書は1通でいいですか？

A. 同時期において複数回受験をする場合、1通で大丈夫です。出願書類を1つの封筒にまとめて郵送してください。

Q. 一般選抜前期で複数回受験することで合格の可能性は高くなりますか？

A. 複数回受験者が有利になるような配慮はしていませんが、複数回受験することで2回目以降はリラックスして受験できることが考えられます。

Q. 一般選抜前期3日間の試験日や選択科目によって有利・不利はありますか？

A. 試験日や選択科目による有利・不利がないよう、同一科目の試験日間や同一試験日の選択科目間において、一定の平均点となるよう配慮しています。

Q. 一般選抜の学科試験はマークシートですか？

A. 全て記述式です。

Q. 既に総合型選抜／マッチング型、学校推薦型選抜、総合型選抜／自己アピール型などの各選抜に合格し、入学手続きまでしているのですが、成績優秀者奨学生制度を目指して、一般選抜を受験できるのでしょうか？

A. 既に合格済みの入試区分が【専願】か【併願可】かで異なります。【併願】である総合型選抜／自己アピール型に合格・入学手続き済みの場合は、合格した権利を失うことなく、本学の他の選抜に出願することが可能です。一方で、【専願】である総合型選抜／マッチング型、学校推薦型選抜に合格・入学手続き済みの場合は、前述の通り本学の他の選抜に出願することはできません。

Q. 成績優秀者奨学生制度は、一般選抜、共通テスト利用選抜の両方受験しなければいけないのですか？

A. 対象は一般選抜のみです。

## 《共通テスト利用選抜について》

Q. 共通テスト利用選抜の出願をしましたが、指定された科目を大学入学共通テストで受験していません。どうなりますか？

A. 本学の指定する科目や科目数の条件を満たしていない場合、「不合格」となります。出願前に必ず確認してください。

## 《その他 入学者選抜全般について》

Q. 試験当日の服装はどうすればよいですか？

A. 特に決まりはありません。現役高校生は制服を着用することが多いようです。選抜方法に面接がある場合は、特にその傾向が強くなります。受験に相応しい清潔感のある服装を心掛けてください。

Q. 合格発表はどのように行われますか？

A. 郵送による通知と、インターネットによる合否照会システムにより行います。合格発表に関する詳細はP29に記載のとおりです。

Q. 選抜試験に合格し、入学手続きも完了した後に、大学に行事等で出向くことはありますか？

A. 本学では入学前教育を実施しているので、大学入学前に本学に来ていただく場合もあります。その場合は、入学手続き者を対象に別途ご案内いたします。

## 《試験会場》

Q. 試験会場の下見はできますか？

A. 下見は、建物の前までとなります。建物内には入らないでください。

# 合格発表・入学手続・修学支援新制度 ほか

## 合格発表・入学手続

○合格発表は、インターネットによる合否照会システムにより行います。本学入試情報サイトにて合否照会システムの案内を掲載しますので、案内に従い操作してください。なお、合格者には志願票記載の住所宛に、合格通知書、入学手続書類等を合格発表日に発送します。あらかじめご了承ください。

合否照会システムサイト



**合否照会システムURL** <https://gouhi.eraku-p.jp/era/kinjo-g/>

○合否結果に関する電話・メール・FAX等によるお問い合わせには一切応じられません。

○合格者は、各選抜の入学手続締切日までに、入学金及び授業料(前期分)を納入してください。

※この所定の手続をとらない者には入学を許可しません。

○入学金及び授業料(前期分)の納入にあたっては、本学への現金持参はお断りしています。高額につき、お手数でも金融機関からの振込みをご利用ください。なお、金融機関からの振込みは窓口を利用してください(ATMからの10万円を超える現金での振込みはできません。)

○納入した入学金及び授業料(前期分)は返還しません。ただし、2024年3月29日(金)正午までに入学取消申請書(本学所定用紙)を提出した者には授業料(前期分)のみ返還します。なお、返還時期は2024年4月末になります。

[入学手続時の学費振替について]

本学では「総合型選抜/自己アピール型」「一般選抜」「共通テスト利用選抜」で合格し入学手続をした後、本学の『他の学部・学科(同一学部・学科含む)』に新たに合格した場合は、**当該年度内であれば入学手続において学費の振替を行うことができます。**

入 学 金・・・ 全学部で同額のため、納入済みの入学金を **新たに合格した『他の学部・学科』の入学金として、そのまま振替可能です。**

前期授業料・・・ 学部・学科間で金額が同額の場合は、納入済みの前期授業料を **新たに合格した『他の学部・学科』の前期授業料として、そのまま振替可能です。**  
なお、学部・学科間で金額が異なる場合は、返還又は追加で納入いただけます。

合格者には、ご入学までに提出いただく書類や今後の日程等をまとめた書類の入手方法について合格通知書に同封いたします。

## 入学前教育について

本学では総合型選抜/マッチング型及び学校推薦型選抜で合格された方を対象に、大学教育にスムーズに移行できるように入学前オリエンテーションを実施しています(例年12月頃)。詳細は入学手続完了時に別途ご案内します。

## 国による高等教育の修学支援新制度について

本学は、2020年4月から開始された国による「高等教育の修学支援新制度(授業料等減免・給付型奨学金)」の対象校に認定されております。この制度は、住民税非課税世帯及びそれに準ずる世帯について、家計の収入に応じて区分し、授業料減免や給付型奨学金が受けられる制度です。高校在籍時のみでなく、本学入学後でも申込みが可能です。文部科学省のホームページにもQ&Aを含む具体的な説明がありますので、ご参照ください。

※制度利用希望者は、入学前までに高等学校で日本学生支援機構奨学金(給付型奨学金)の高校時予約採用手続きを確認してください。

※本学からは各選抜の合格者を対象に、制度利用に関するご案内をお送りします。

●昨年度対応実績

【入学金】入学手続き時に全額納入

※選抜毎に入学手続きのタイミングが異なります。入学手続日についてはP2「入学者選抜日程」を参考にしてください。

【前期分の授業料】減免額決定後の6月末まで納入を延納

## 欠員補充の方法について

本学では試験不合格者のうち成績上位者を「補欠合格候補者」としています。(「補欠合格候補者」は「合格」ではありません。)入学手続後に欠員が生じた場合、欠員数に応じて「補欠合格候補者」を「合格」に繰り上げる場合があります。繰り上げの際は、志願票記載の電話番号に連絡後、本学から「合格通知」を書面にて通知します。「補欠合格候補者」に該当する場合は、合否通知時に案内を同封して連絡します。なお、連絡日時等の詳細については該当者にのみお知らせします。

## 入学後の学生生活について

●アパートの紹介について

本学が維持管理する学生寮はありませんが、本学周辺にある多数の学生向けアパートや白山市内のアパートを中心に紹介しています。家賃は、光熱・水道・共益費別のアパート形式で25,000円~50,000円くらいが目安です。

※オープンキャンパスではアパートの相談に応じていますので、気軽にご相談ください。

●奨学金の取扱いについて

本学では、日本学生支援機構奨学金・各都道府県市町村育英資金・介護福祉士等修学資金・保育士修学資金・あしなが育英会・指定病院等の各種奨学金制度を紹介し、取扱いをしています。日本学生支援機構の「貸与型奨学金」は本学で最も多くの学生が利用している奨学金です。利子の付かない「第一種奨学金」と利子の付く「第二種奨学金」があります。どちらの制度も、成績基準や家計基準が設けられていますが、第二種奨学金の方がより緩やかな基準が設定されています。在学中に奨学金の貸与を受け、卒業し就職した後に、毎月少しずつ返還していくものです。貸与額は、定められた範囲内で本人の希望により選択が可能です。また、本学独自の奨学生制度として家計急変奨学生制度があります。

※家計急変奨学生制度…本学の学生で、修学の熱意があるにもかかわらず、家計の急変・被災などにより経済的に修学の継続が困難となった者の修学継続を援助するために、学納金(各期の授業料及び教育充実費)の半額を免除する制度です。

各種奨学金の手続きについては、本学入学後の4月上旬~中旬に開催する説明会にて確認してください。

※オープンキャンパスでは奨学金についての相談に応じていますので、気軽にご相談ください。

## 成績開示について

本学では「一般選抜」のみを対象に、個人成績開示の申請があった場合に限り、成績開示を行います。開示申請受付は2024年5月上旬から中旬、成績開示は2024年6月上旬です。

詳しくは本学ホームページにてご確認ください。

入学者選抜の概要	設立の理念
3つの方針	教育目標・3つの方針
学校推薦型選抜	学校推薦型選抜
総合型選抜/マッチング型	総合型選抜/マッチング型
総合型選抜/自己アピール型	総合型選抜/自己アピール型
一般選抜	一般選抜
共通テスト利用選抜	共通テスト利用選抜
成績優秀者奨学生制度	成績優秀者奨学生制度
出願書類の記入	出願書類の記入
インターネット出願(検査料)	インターネット出願(検査料)
受験時の配慮	受験時の配慮
試験会場案内	試験会場案内
入学者選抜に関するQ&A	入学者選抜に関するQ&A
合格発表・入学手続ほか	合格発表・入学手続ほか
学費	学費

# 学 費

## 総合経済学部

### 《年額》 (単位 円)

	入学金	授業料	教育充実費	実習費	合 計
1 年 次	200,000	680,000	320,000	—	1,200,000
2 年 次	—	680,000	320,000	—	1,000,000
3 年 次	—	680,000	320,000	—	1,000,000
4 年 次	—	680,000	320,000	—	1,000,000

〔その他の費用〕(2023年度実績)

後援会費:年額15,000円/学友会費:年額7,000円/同窓会永年会費:20,000円(4年次)/学生教育研究災害傷害保険料:4年分2,650円/学研災付帯賠償責任保険料(学研賠Aコース):1年分340円/学友会特別事業費(卒業アルバム・卒業パーティ等):20,000円(4年次)

### 《学費納入について(初年度)》 (単位 円)

	入学金	授業料	教育充実費	合 計	納 期
入 学 手 続 時	200,000	340,000(前期分)	—	540,000	入学手続期間内
入学後(1年前期)	—	—	160,000(前期分)	160,000	4/10~4/30(予定)
1 年 後 期	—	340,000(後期分)	160,000(後期分)	500,000	9/10~9/30(予定)
合 計	200,000	680,000	320,000	1,200,000	

※後援会費、学友会費、学生教育研究災害傷害保険料等は、4月納入となります。

※1年後期以降の学費納入については、入学後通知します。

入学選抜の概要

設立の理念・教育目標・三つの方針

学校推薦型選抜

総合型選抜/マッチング型

総合型選抜/自己推薦型

一般選抜

共通テスト利用選抜

成績優秀者奨励学生制度

出願書類の記入

インターネット(検定料)

受験時の配慮

試験会場案内

入学選抜に関するQ&A

合格発表・入学手続ほか

学 費